

# VALUE TOGETHER ZAMBON

CODICE ETICO  
2024

# SOMMARIO

<b>1. MESSAGGIO DEL PRESIDENTE</b>	6		
<b>2. LA NOSTRA MISSIONE E I NOSTRI VALORI</b>	7		
<b>3. OBIETTIVO DEL CODICE ETICO</b>	9		
Azionisti	9		
<b>4. DESTINATARI</b>	11		
4.1 Diffusione del Codice	11		
<b>5. QUADRO NORMATIVO E REGOLATORIO DI RIFERIMENTO</b>	13		
<b>6. ZAMBON COMPLIANCE PROGRAM</b>	15		
<b>7. PRINCIPI GENERALI</b>	17		
7.1 Rispetto delle leggi	17		
7.2 Integrità e contrasto alla corruzione	17		
7.3 Rispetto della normativa a tutela della concorrenza - Antitrust	18		
7.4 Tutela dei dati personali	19		
7.5 Conflitti di interesse	20		
7.6 Reputazione e tutela dei diritti di terzi	21		
7.7 Promozione e tutela delle risorse umane	21		
7.8 Buona Pratica Clinica	22		
7.9 Buona Pratica di Produzione	22		
7.10 Tutela dell'ambiente	22		
7.11 Intelligenza Artificiale (IA)	23		
<b>8. LE NOSTRE PERSONE</b>	25		
8.1 Rispetto delle risorse umane e della normativa	25		
8.2 Unicità, Equità e Inclusione	26		
8.3 Condanna alla violenza e discriminazione	26		
8.4 Assunzione del personale e remunerazione	27		
8.5 Obblighi del personale e dei Destinatari	28		
8.6 Sostanze alcoliche, stupefacenti e fumo	28		
8.7 Attrezzature e strutture aziendali	29		
8.8 Uso dei social media	30		
8.9 Protezione delle informazioni riservate	31		
<b>9. RAPPORTI CON L'ESTERNO</b>	33		
9.1 Qualità e sicurezza di prodotti e servizi erogati	33		
9.2 Ricerca e Sviluppo	33		
9.3 I nostri clienti	34		
9.4 Il rispetto dei Pazienti	34		
9.5 I nostri fornitori	39		
9.6 Media	41		
9.7 Pubblica Amministrazione	42		
9.8 Partiti politici e Associazioni	43		
<b>10. SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO</b>	45		
<b>11. SCRITTURE CONTABILI, RISORSE FINANZIARIE E GESTIONE FISCALE</b>	47		
11.1 Registrazioni contabili	47		
11.2 Rapporti con gli Organi di Controllo	48		
11.3 Risorse finanziarie	48		
11.4 Gestione fiscale	49		
11.5 Trade control	50		
<b>12. ORGANISMO DI VIGILANZA</b>	51		
<b>13. SPEAK UP E POLITICA DI NON RITORSIONE</b>	53		
<b>14. SANZIONI</b>	55		



Una società economicamente libera  
(quella capitalista) può essere  
**moralmente accettabile** soltanto  
a patto che la ricchezza privata  
diventi **benessere collettivo**  
attraverso la creazione di mezzi  
di produzione, di fatti, di lavoro e  
**possibilità di vita** per altri uomini.  
Ogni **onesto imprenditore**  
si comporta così.

**G. ZAMBON**  
Vicenza, 1930

1

## MESSAGGIO DEL PRESIDENTE

Cari tutti,

In ogni campo della nostra vita personale e professionale è essenziale rinnovarsi per cogliere l'evoluzione e i cambiamenti del nostro tempo. In un'impresa vivace e dinamica come la nostra – con la sua lunga tradizione di principi fondanti che ispirano il nostro lavoro di ogni giorno – è fondamentale non smettere mai di riaffermare e aggiornare anche i principi guida che ci aiutano a seguire un percorso chiaro e definito, rafforzando i valori di onestà, integrità, umiltà, in cui crediamo.

Il Codice Etico di Zambon racchiude l'insieme delle norme, dei diritti, dei doveri e delle responsabilità di ognuno di noi.

Il Codice Etico diventa nella sua concretezza espressione di identità della nostra impresa e riassume ciò in cui crediamo, affinché decisioni e comportamenti di ognuno di noi siano ispirati dai più alti standard di onestà, trasparenza, diligenza, etica, correttezza e lealtà.

Esso rappresenta quindi un valido strumento operativo capace di darci indicazioni e al tempo stesso guidarci nei passi operativi e concreti per un sistema di autocontrollo volto a farci crescere e sviluppare in modo sano. Le regole, infatti, servono a dare corpo e irrobustire la nostra struttura etica, fatta dai valori che ci guidano.

Buona lettura,

*Elena Zambon*

2

## LA NOSTRA MISSIONE E I NOSTRI VALORI

Siamo una moderna multinazionale chimico-farmaceutica fondata sulla storia e sui valori di un'impresa familiare italiana con ambiziosi progetti di crescita e di sviluppo. I nostri valori valgono per tutte le società del Gruppo, in Italia e all'estero, nel settore farmaceutico o negli altri ambiti di attività in cui operiamo. Tutti sono chiamati a rispettarli ed implementarli.

Dal 1906 Zambon si prende cura delle persone attraverso la ricerca e il costante sviluppo del progresso scientifico. Il nostro impegno quotidiano per migliorare la vita delle persone continua a spingerci verso la ricerca di soluzioni che ci consentano di prenderci cura dei nostri pazienti.

Integrità, onestà, umiltà e rispetto delle persone sono i valori che ci guidano ogni giorno e che stanno alla base del nostro ambizioso progetto di crescita focalizzato, negli anni più recenti anche, sulla cura delle malattie del sistema nervoso centrale, delle patologie respiratorie severe, senza dimenticare le nostre aree terapeutiche di lunga tradizione, come tosse e raffreddore, dolore e salute della donna, aree nelle quali siamo da sempre impegnati.

Abbiamo un preciso piano di sviluppo basato su un rafforzamento ulteriore della internazionalizzazione, dell'allargamento dei prodotti core e dagli investimenti nella ricerca nelle aree specialistiche sempre in linea con il nostro motto: *Life Enhanced, the Zambon way.*

**Il Codice Etico del Gruppo Zambon** (denominato in seguito anche “Zambon” o “il Gruppo”) **individua l’insieme dei principi, dei diritti, dei doveri e delle responsabilità che tutti coloro che operano per il Gruppo o per conto del Gruppo, devono seguire.**

Gli Azionisti e il *Top Management* di Zambon hanno assunto, quale politica irrinunciabile, il perseguimento di *standard* etici ed economici elevati nonché il rigoroso rispetto delle norme e dei regolamenti dei Paesi in cui il Gruppo opera.

La responsabilità dell’aggiornamento del Codice è del Consiglio di Amministrazione con il supporto della Funzione Compliance e Internal Audit di Zambon Company.

Confermando il proprio impegno in merito a una conduzione etica del *business*, in primo luogo in conformità alle normative, Zambon adotta i seguenti principi per garantire che le decisioni d’impresa e i comportamenti siano improntati ai più alti *standard* di diligenza, correttezza, eticità e lealtà, oltre a impedire fattispecie delittuose che possano comportare la responsabilità amministrativa delle Società del Gruppo.

Il Codice Etico non solo è elaborato in conformità alle più rigorose norme in materia di *compliance*, alle migliori prassi riconosciute nel settore e alle specifiche normative anche internazionali in materia, ma rappresenta soprattutto la volontà del *Top Management* di prevenire, evitare e condannare qualsiasi comportamento non conforme alle prescrizioni etico-comportamentali di seguito descritte, da chiunque sia perseguito.

## AZIONISTI

**Zambon ha l’obiettivo di massimizzare il valore delle Società per i propri azionisti.**

Le Società garantiscono parità di trattamento per tutti gli azionisti con cui instaurano un dialogo continuativo e trasparente, nel pieno rispetto della normativa vigente.



# 4

## DESTINATARI

**Sono tenuti a rispettare le previsioni del presente Codice i Destinatari, ovvero: gli Amministratori, i Dipendenti, i Consulenti, i Collaboratori, i Revisori nonché gli Organi di Controllo, volontari e obbligatori, e tutti coloro che operano – sia sul territorio nazionale che in altri Stati – in nome e per conto di Zambon.**

I principi e le disposizioni contenuti nel Codice costituiscono esempi degli obblighi generali di diligenza, correttezza e lealtà che qualificano l'adempimento delle prestazioni lavorative e contrattuali nonché il comportamento che il dipendente o il collaboratore sono obbligati a osservare, la cui violazione può comportare l'applicazione di sanzioni, fatto comunque salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente derivati alle Società.

### 4.1 DIFFUSIONE DEL CODICE

**Tutte le Società devono garantire la più ampia diffusione del Codice Etico, affinché ogni destinatario lo possa conoscere. Il Codice è pubblicato sulla *intranet* aziendale, sui siti *internet* di ogni Società e sempre disponibile su richiesta.**

I principi e le disposizioni contenuti nel Codice costituiscono esempi degli obblighi generali. Gli Organi di Gestione delle Società del Gruppo, il CEO e i dirigenti tutti, vigilano con attenzione sull'osservanza e sulla diffusione del Codice Etico, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo e intervenendo, se necessario, con azioni correttive.

## QUADRO NORMATIVO E REGOLATORIO DI RIFERIMENTO

**Il Gruppo Zambon opera in un contesto multinazionale. Le singole Società sono quindi destinatarie di specifiche normative locali che insistono anche sui presidi etico-comportamentali previsti nel Codice Etico. Ciascuna Società del Gruppo è obbligata ad analizzare la coerenza delle disposizioni del presente Codice rispetto a quanto previsto dalle normative locali, cui è tenuta a uniformarsi.**

Resta inteso che le Società del Gruppo sono obbligate a rispettare i principi del presente Codice anche se le disposizioni dello stesso sono più stringenti rispetto alla normativa locale e non in conflitto con queste.

Per quanto concerne le Società che operano in Italia, il Codice Etico è stato implementato anche in conformità con il D.Lgs. 231/2001 in materia di responsabilità amministrativa degli Enti e costituisce parte integrante e sostanziale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo.

Nella gestione dei processi sensibili propri del settore farmaceutico si è fatto riferimento alle normative internazionali per il contrasto della corruzione e ai principi deontologici delle associazioni di categoria a cui aderiscono le varie Società del Gruppo.

## ZAMBON COMPLIANCE PROGRAM

**Il Zambon Compliance Program è un elemento essenziale della *corporate governance* di Zambon. Il Programma è costituito da procedure, linee guida e sistemi di controllo che permettono di identificare, misurare, gestire e monitorare i rischi per proteggere il patrimonio sociale, i processi aziendali, l'attendibilità dei dati e la conformità alle leggi e ai regolamenti in vigore.**

Il Gruppo promuove la diffusione di una cultura caratterizzata dalla consapevolezza dell'esistenza di controlli da rispettare e procedure da seguire; tutto il personale Zambon è tenuto, nell'ambito delle funzioni e responsabilità ricoperte, a contribuire, a rendersi partecipe ed esecutore del Compliance Program, in linea con il principio di *good stewardship*.

La funzione Compliance e Internal Audit di Zambon Company ha il compito di supportare il Gruppo nelle valutazioni e nelle decisioni relative al Compliance Program e alla gestione dei rischi in generale, oltre che di svolgere periodica attività di verifica. La Funzione risponde al Consiglio di Amministrazione e si rapporta costantemente con l'Organismo di Vigilanza. È una funzione indipendente alla quale tutte le strutture aziendali possono rivolgersi per la risoluzione di questioni legate alla *compliance* e al rispetto delle regole.

Risiede in capo alla Funzione Corporate Compliance e Internal Audit vigilare sul rispetto del Codice Etico e sull'implementazione dello stesso da parte di tutte le Società del Gruppo, con l'obiettivo di tenere alta la responsabilità del Top Management affinché sia condiviso un approccio attivo alle prescrizioni etico-comportamentali da parte di questi e di tutti i collaboratori.

### 7.1 RISPETTO DELLE LEGGI

**Il Gruppo Zambon impone ai propri Amministratori, Dipendenti e Collaboratori il rispetto di leggi e regolamenti vigenti in tutti i Paesi in cui opera. Tutti i Destinatari sono pertanto tenuti a uniformare le proprie decisioni e attività al rigoroso rispetto delle normative applicabili.**

### 7.2 INTEGRITÀ E CONTRASTO ALLA CORRUZIONE

**Zambon identifica, quali fattori chiave per lo sviluppo del *business* delle proprie Società, la conformità ai principi di lealtà, correttezza, trasparenza, onestà, integrità nonché il rispetto delle leggi, dei regolamenti, degli *standard* internazionali e delle linee guida, sia nazionali che estere, applicabili in materia di anticorruzione.**

Il Gruppo condanna con forza ogni pratica e forma di corruzione, sia essa attiva o passiva e, pertanto, non inizierà né proseguirà alcun rapporto con chi non intenda allinearsi a tali principi.

Nello svolgimento delle proprie funzioni, i Destinatari si impegnano a tenere condotte ispirate sempre alla trasparenza e ai valori di onestà, correttezza e buona fede, in tutti i rapporti all'interno e all'esterno della Società in conformità con le leggi nazionali e internazionali in materia di lotta alla corruzione.

Gli atti di cortesia sono consentiti solo se previsti chiaramente dalla normativa locale, purché di modico valore o comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

## 7.3 RISPETTO DELLA NORMATIVA A TUTELA DELLA CONCORRENZA – ANTITRUST

**I principi del libero mercato e della concorrenza rientrano tra i valori fondamentali del Gruppo e sono parte integrante della cultura aziendale. Zambon vieta la conclusione di intese tra imprese, o altre forme di consapevole coordinamento, che abbiano per oggetto o per effetto di impedire, restringere o falsare la concorrenza.**

Il Gruppo non assume comportamenti né sottoscrive accordi che possano influenzare negativamente il regime di concorrenza tra i vari operatori del mercato di riferimento o pregiudicare utenti e consumatori, agendo nel rispetto del principio di lealtà commerciale, prevenendo e condannando pratiche scorrette di ogni genere e natura. Tutti i dipendenti coinvolti nell'attività di pricing, licensing, acquisto, vendita e partecipazione a gare di fornitura o che hanno a che fare con concorrenti, grossisti, farmacie o associazioni devono adottare comportamenti strettamente in linea con le disposizioni della normativa antitrust.

Sono da considerarsi intese, ad esempio, gli accordi e/o le pratiche concordate tra imprese, le decisioni di associazioni di imprese (o di altri organismi similari). Oggetto di tali accordi vietati, possono essere, fra l'altro:

- i prezzi (attuali e futuri), il livello degli sconti e le condizioni per il loro ottenimento, i margini di profitto, i termini di pagamento e altre condizioni di vendita;
- le ripartizioni di mercati (tramite attribuzione di aree territoriali, gruppi di prodotti o clienti, quote di produzione ecc.);
- la limitazione della produzione e degli sbocchi al mercato;
- lo scambio di informazioni commerciali confidenziali.

È altresì vietata l'adozione di strategie commerciali che determinino un abuso della propria "posizione di preminenza", quale condizione economica che consenta alla Società di operare un'effettiva egemonia sul mercato e ostacolare la libera concorrenza.

Tutti i Destinatari sono tenuti a rispettare le disposizioni della normativa "Antitrust", e del presente Codice Etico in ogni rapporto commerciale, sviluppato a livello nazionale o internazionale.

A titolo meramente indicativo si riportano alcuni esempi di condotte vietate:

- discutere, accordarsi con clienti/concorrenti/fornitori per il boicottaggio di clienti/concorrenti/fornitori o per impedire l'ingresso nel mercato di un concorrente/cliente;
- accordarsi con un *competitor* per non farsi concorrenza e garantire un livello di prezzi favorevole;

- concordare con un concorrente la ripartizione di un determinato territorio;
- scambiare con i *competitor* informazioni dettagliate e recenti relative a costi, piani commerciali futuri e/o altre informazioni usualmente confidenziali e che abbiano una rilevanza commerciale;
- discutere delle suddette informazioni nell'ambito di associazioni di categoria;
- contattare un concorrente per verificare la sua disponibilità a praticare termini e condizioni simili a quelle praticate dalle Società del Gruppo Zambon;
- concordare con le imprese concorrenti l'azienda che risulterà vincitrice/che rinuncerà a una gara;
- concordare con le imprese concorrenti, in relazione alla partecipazione a una gara:
  1. la previa consultazione prima di presentare le offerte di gara;
  2. la forbice di prezzo entro cui presentare la propria offerta.

Le Società si impegnano altresì a non ostacolare le Autorità *Antitrust* in occasione delle attività ispettive, mantenendo un comportamento improntato alla massima collaborazione e fornendo informazioni chiare, trasparenti e veritiere.

## 7.4 TUTELA DEI DATI PERSONALI

**Zambon attua le prescrizioni in materia di protezione e tutela dei dati personali mediante l'adozione delle necessarie misure organizzative, in conformità alle disposizioni vigenti nei Paesi in cui opera.**

Per dati personali si intendono le informazioni di una qualsiasi persona fisica che da sole o insieme ad altre, la possano identificare. Per il trattamento dei dati personali, nel Gruppo Zambon, osserviamo i requisiti normativi previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle procedure aziendali, che regolano il trattamento dei dati personali e la privacy.

In particolare, il Gruppo ha adottato apposite procedure e linee guida allo scopo di:

- identificare le ipotesi in cui il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei dati debbono essere precedute ex lege dall'acquisizione del consenso dell'interessato;
- adottare idonee e adeguate misure di sicurezza volte ad evitare la perdita, la distruzione e/o il trattamento non autorizzato dei dati personali custoditi dalla Società;
- stabilire le regole applicative per l'esercizio dei diritti riconosciuti dalla vigente normativa agli interessati dal trattamento.

## 7.5 CONFLITTI DI INTERESSE

**Nello svolgimento delle proprie attività i Destinatari devono evitare situazioni che possano generare un conflitto, anche solo potenziale, di interessi con le Società del Gruppo o che potrebbero configurare un'interferenza con la capacità di prendere decisioni imparziali.**

Sono da considerarsi in conflitto, tra le altre, le seguenti situazioni:

- cointeresse (palese o occulto) in attività di fornitori, clienti, concorrenti, inclusi Business Partner responsabili della vendita e commercializzazione di prodotti della Società;
- strumentalizzazione della propria posizione funzionale per il perseguimento di interessi in contrasto con quelli delle Società del Gruppo;
- uso di informazioni acquisite nello svolgimento di attività lavorative, a vantaggio proprio o di terzi, e/o in contrasto con gli interessi legittimi delle Società.

Ogni situazione potenzialmente idonea a generare un conflitto di interesse, o comunque a pregiudicare la capacità del Destinatario di assumere decisioni nel migliore interesse delle Società, va dichiarata secondo le procedure aziendali e per questo produce l'obbligo di astenersi dal compiere atti connessi o relativi a tale situazione.

Prima di accettare incarichi di responsabilità al di fuori di Zambon, ad esempio in Associazioni o Consigli di Amministrazione di Società Terze, il dipendente deve chiedere preliminarmente autorizzazione e verifica della compatibilità dell'incarico al proprio manager e alla funzione Compliance & Audit.

In particolare, i Destinatari devono evitare ogni possibile situazione di conflitto d'interesse generata dal:

- partecipare a decisioni che riguardino affari con soggetti con cui sussista un conflitto d'interessi;
- partecipare a decisioni che riguardino affari da cui potrebbe derivare un interesse personale;
- proporre o accettare accordi da cui possano derivare vantaggi personali;
- compiere atti, stipulare accordi e, in genere, tenere qualsivoglia comportamento che possa, direttamente o indirettamente, causare al Gruppo un danno, anche in termini di immagine e/o credibilità sul mercato;
- influenzare l'autonomia decisionale di un altro soggetto demandato a definire rapporti commerciali con il Gruppo o per conto di Società del gruppo.

## 7.6 REPUTAZIONE E TUTELA DEI DIRITTI DI TERZI

**Il Gruppo considera la reputazione e la tutela dei suoi prodotti condizioni imprescindibili per il proprio sviluppo futuro. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di Zambon può giustificare una condotta dei vertici, dei dipendenti o dei collaboratori non rispettosa delle leggi vigenti e non conforme alle regole del presente documento.**

Le Società del Gruppo rispettano le normative nazionali e internazionali in materia di marchi, brevetti e diritto d'autore. Non è consentito l'utilizzo, a qualsiasi titolo e a qualsiasi scopo, di prodotti con marchi o segni alterati o contraffatti nonché la fabbricazione, la commercializzazione e la diffusione di prodotti già brevettati da terzi e sui quali le Società non vantano diritto alcuno o che riportano segni distintivi ingannevoli sull'origine, sulla provenienza o qualità del prodotto. La tutela delle opere dell'ingegno è considerata di primaria importanza ed è, pertanto, vietata ogni abusiva diffusione, riproduzione, utilizzo, vendita, con qualsiasi scopo, per qualsiasi utilizzo e con qualsivoglia strumento. A titolo esemplificativo, anche in caso si voglia pubblicare o proiettare, a scopo interno e non commerciale, parti di opere ricoperte dal diritto d'autore, occorrerà rispettare la normativa applicabile, salvo che dette opere non siano già pubbliche o passibili di diffusione secondo le normative di riferimento.

## 7.7 PROMOZIONE E TUTELA DELLE RISORSE UMANE

**Le persone costituiscono il principale fattore su cui si basa lo sviluppo del Gruppo. La gestione delle risorse umane è fondata sul rispetto della personalità e professionalità di ciascuna di esse nel quadro generale dell'attuale normativa.**

Zambon sostiene l'integrità, crea la conoscenza e promuove lo sviluppo e l'ascolto delle proprie persone. Il Gruppo favorisce ogni giorno un ambiente di reciproco rispetto, collaborazione, integrazione e responsabilità, premiando l'impegno e la performance, nel rispetto di comportamenti professionali accettabili.

L'unicità delle persone è tutelata e se ne promuove l'inclusività, condannando la discriminazione sotto ogni sua forma.

## 7.8 BUONA PRATICA CLINICA

**Il Gruppo si impegna a rispettare le norme e i principi di carattere nazionale e internazionale a salvaguardia della buona pratica clinica, assicurando standard elevati di disegno, conduzione, registrazione e comunicazione dei risultati della sperimentazione clinica sull'uomo.**

## 7.9 BUONA PRATICA DI PRODUZIONE

**Il Gruppo si impegna a rispettare le norme e i principi di carattere nazionale e internazionale a garanzia della qualità della produzione presso i propri stabilimenti, assicurando standard elevati attraverso la formazione del proprio personale, la manutenzione dei locali e delle infrastrutture, la corretta gestione dei materiali e tracciabilità del prodotto.**

## 7.10 TUTELA DELL'AMBIENTE

**L'obiettivo del Gruppo è operare in maniera sostenibile, per ridurre l'impatto delle proprie attività sulla salute del pianeta.**

La Società è fortemente impegnata ad affrontare e gestire in modo strutturato, con politiche e programmi formalizzati, le istanze e le problematiche in tema di tutela dell'ambiente. Zambon si impegna inoltre a sensibilizzare le proprie risorse e perfezionare gli asset aziendali con il fine di salvaguardare l'ambiente, anche nell'ottica di una sempre maggiore conformità alla legislazione vigente. In un'ottica di sostenibilità, da sempre Zambon è impegnata contro gli sprechi, siano essi relativi a materiali non utilizzati, al cibo, all'utilizzo delle risorse energetiche. Zambon supporta e promuove la raccolta differenziata.

## 7.11 INTELLIGENZA ARTIFICIALE (IA)

**Zambon riconosce che le opportunità e le capacità offerte dall'utilizzo dell'IA sono sempre più importanti per l'analisi dei dati e il perseguimento degli obiettivi aziendali. Quando ci avvaliamo dell'IA nel nostro lavoro, lo facciamo in modo etico e responsabile.**

Zambon utilizza l'IA garantendo il rispetto della privacy e delle normative sulla protezione dei dati. Le soluzioni di IA utilizzate dall'azienda, sono verificate, controllate e utilizzate in accordo con le procedure interne di riferimento.

### 8.1 RISPETTO DELLE RISORSE UMANE E DELLA NORMATIVA

**Il Gruppo riconosce, tutela e promuove il valore delle persone come fattore fondamentale e insostituibile per il suo successo e lo sviluppo delle proprie competenze.**

Le Società del Gruppo si impegnano a creare, mantenere e tutelare le condizioni necessarie affinché le capacità, le competenze, le conoscenze di ciascun dipendente possano ulteriormente ampliarsi per assicurare l'efficace raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Zambon attribuisce grande importanza all'integrità fisica e morale dei propri collaboratori, garantendo condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri. Il Gruppo persegue una politica volta allo sviluppo e al riconoscimento delle capacità e delle competenze dei singoli, per la piena espressione e realizzazione delle potenzialità di ciascuna risorsa.

Inoltre, ogni collaboratore è tenuto ad adottare le regole di condotta, anche per quanto riguarda l'uso di un abbigliamento consono all'attività lavorativa, che rispetti i principali canoni di decoro all'interno di uno spazio di lavoro o quando rappresenta la società in ambiti istituzionali, ad esempio svolgendo un ruolo di rappresentanza in associazioni o partecipando ad un convegno. In linea generale ogni collaboratore deve rispettare le regole di comportamento proprie di un luogo di lavoro.

Zambon offre pari opportunità di sviluppo a tutti i dipendenti, senza alcuna discriminazione, valutando le sole capacità professionali e le competenze individuali.

In Zambon il benessere dei dipendenti è un elemento fondamentale della politica di gestione del personale e si concretizza anche attraverso le attività della *Benvivere Philosophy* e i suoi progetti di People Care costantemente focalizzati sul coinvolgimento dei dipendenti, sul benessere personale e professionale.

## 8.2 UNICITÀ, EQUITÀ E INCLUSIONE

**Zambon abbraccia “l’unicità, l’equità e l’inclusione”:** Il nostro scopo, i nostri valori e i nostri comportamenti sono al centro di tutto ciò che facciamo.

**UNICITÀ:** I nostri valori rappresentano chi siamo, chi vogliamo essere e come raggiungiamo il nostro scopo profondo; la nostra unicità si rafforza quando siamo insieme.

**EQUITÀ:** Trattiamo le persone in modo giusto ed equo; ci impegniamo a creare un ambiente in cui tutti possano crescere personalmente e professionalmente.

**INCLUSIONE:** Accogliamo tutte le caratteristiche dei nostri collaboratori e facciamo in modo che ognuno si senta parte della famiglia e della comunità professionale Zambon.

## 8.3 CONDANNA ALLA VIOLENZA E DISCRIMINAZIONE

**Zambon condanna severamente ogni forma di violenza e/o discriminazione, sia questa di natura sessuale o basata sull’identità di genere, età, origine, religione, orientamento sessuale, aspetto fisico, salute, disabilità, opinioni politiche, nazionalità e condizione familiare.**

Il Gruppo impone la condanna alla violenza e alla discriminazione in tutti gli ambiti e a tutte le parti con le quali interagisce. Pertanto, non sono tollerati atti di violenza e discriminazione tra le nostre persone, né da e verso collaboratori esterni.

Il rispetto reciproco e la tutela della diversità sono considerati una ricchezza, e sono elementi cruciali in tutte le fasi del rapporto di lavoro: dall’assunzione, fino alla conclusione, del rapporto di lavoro per qualunque ragione essa avvenga.

## 8.4 ASSUNZIONE DEL PERSONALE E REMUNERAZIONE

**Nell’ambito della selezione del personale, condotta nel rispetto dei principi del Codice e senza discriminazione alcuna, il Gruppo Zambon opera affinché le risorse acquisite corrispondano ai profili effettivamente necessari, evitando favoritismi, agevolazioni di ogni sorta e conflitti di interesse.**

Le Società si impegnano a non favorire forme di clientelismo e nepotismo tanto nel processo di selezione, quanto nella progressione di carriera dei dipendenti nonché nella valutazione delle *performance*.

Tutto il personale è assunto in base a regolari contratti di lavoro previsti dalle leggi vigenti in ogni area geografica in cui operano le Società e non è ammessa alcuna forma di lavoro irregolare o di sfruttamento di manodopera.

Il sistema delle remunerazioni, a qualsiasi livello, è ispirato al principio secondo cui il compenso è determinato unicamente sulla base di valutazioni attinenti alla formazione, alla professionalità specifica, all’esperienza acquisita, al merito dimostrato e al raggiungimento degli obiettivi assegnati. Gli strumenti e le forme di incentivazione adottate dalla Società sono determinati in base al raggiungimento di obiettivi aziendali concreti, specifici, oggettivi, misurabili e assegnati nel rispetto delle normative in materia e a regole di collaborazione e positiva relazione previsti nel sistema di misurazione delle performance, nonché ai principi del Codice.

È vietata anche la mera prospettazione di incrementi nella remunerazione, di altri vantaggi o di progressione in carriera, quale contropartita di attività difformi dalle leggi, dalle procedure aziendali, dal Codice Etico e dalle altre norme e regole interne.

## 8.5 OBBLIGHI DEL PERSONALE E DEI DESTINATARI

**La lealtà, la capacità, la professionalità, la serietà del personale rappresentano i valori e le condizioni alla base del conseguimento degli obiettivi del Gruppo.**

Ai dipendenti, collaboratori e partner commerciali delle Società è richiesto di coltivare e sollecitare l'acquisizione di nuove competenze, capacità e conoscenze, nonché di operare, nello svolgimento della propria attività, nel pieno rispetto delle strutture organizzative.

I Destinatari devono tenere in espressa e costante considerazione il rispetto della persona, della sua dignità e dei suoi valori, evitando qualsivoglia discriminazione fondata sul sesso, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, l'età, le opinioni politiche, le credenze religiose, lo stato di salute, l'orientamento sessuale e le condizioni economico-sociali.

Zambon ripudia e condanna ogni comportamento che possa essere connotato come una molestia sessuale o altra forma discriminatoria sul luogo di lavoro o nelle relazioni commerciali. A tal fine, la Società si impegna a creare un ambiente di lavoro privo da pregiudizi, libero da ogni forma di intimidazione e che rispetti la dignità della persona.

Ai dipendenti spetta la responsabilità di mantenere tale clima professionale, di rispetto reciproco e facendo sì che ognuno si senta ben accetto e incoraggiato al raggiungimento dei propri obiettivi.

## 8.6 SOSTANZE ALCOOLICHE, STUPEFACENTI E FUMO

**Zambon richiede che ciascun Destinatario dia il proprio contributo a mantenere un ambiente improntato a criteri di decoro e sobrietà.**

È vietato l'uso di stupefacenti e di qualsiasi sostanza in grado di alterare l'equilibrio psico-fisico nello svolgimento delle proprie mansioni.

È vietato altresì fumare nei luoghi di lavoro, a eccezione delle aree a ciò adibite, e chiunque sia costretto a subire fumo passivo ha il diritto di informare il proprio Responsabile per la presa di adeguate misure di intervento.

## 8.7 ATTREZZATURE E STRUTTURE AZIENDALI

**I beni aziendali e, in particolare, gli impianti e le attrezzature situate nei luoghi di lavoro sono utilizzati per ragioni di servizio, ai sensi delle normative vigenti. In nessun caso è consentito utilizzare i beni aziendali, le risorse informatiche e di rete, per scopi e finalità contrarie a norme imperative di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati.**

A nessun Destinatario è consentito effettuare registrazioni o riproduzioni audiovisive, elettroniche, cartacee o fotografiche di documenti aziendali, salvi i casi in cui tali attività rientrino nel normale svolgimento delle funzioni affidategli e/o se espressamente autorizzati, ad esempio per scopi formativi e di comunicazione.

È fatto espresso divieto di porre in essere condotte che, in qualsiasi modo, possano danneggiare, alterare, deteriorare o distruggere sistemi informatici o telematici, programmi e dati informatici delle Società o di terzi.

Ogni dipendente è personalmente responsabile del mantenimento della sicurezza dei beni aziendali, evitando l'uso fraudolento o improprio degli stessi nonché la cessione, anche a colleghi, delle proprie *user id* e *password* di accesso ai sistemi informativi. L'utilizzo dei beni deve essere esclusivamente funzionale allo svolgimento delle attività aziendali o agli scopi autorizzati dai responsabili delle funzioni aziendali interessate: è vietato utilizzare le risorse informatiche aziendali per la consultazione, l'accesso e, in genere, per qualsiasi attività che abbia come fine l'accesso a siti web che trattino argomenti contrari alla legge, all'ordine pubblico o al buon costume.

È vietato utilizzare le risorse aziendali per la consultazione, l'archiviazione, la diffusione e, in generale, per qualsiasi attività che comprenda materiali a contenuto pedopornografico o di cui non si disponga dei diritti di utilizzo (ad esempio: software privo di licenza d'uso, visione di film non liberi, siti illeciti, altro).

È altresì vietata ogni modifica, compresa l'installazione di software, sui beni di proprietà e ciò per proteggere e tutelare oltre che il Gruppo, lo stesso utilizzatore. Tutte le operazioni e gli interventi, compresa la manutenzione, sulle attrezzature e sui beni aziendali devono essere poste in essere da personale qualificato e preposto, salvo autorizzazione della Funzione preposta.

## 8.8 USO DEI SOCIAL MEDIA

**Tutti coloro che collaborano con il Gruppo sono tenuti a un uso responsabile dei social media. Solo i dipendenti autorizzati possono comunicare in nome e per conto di Zambon sui social media in merito alla Società, le sue attività e/o i prodotti.**

Zambon rispetta il diritto dei propri dipendenti di utilizzare i social media. Tuttavia, la protezione dell'immagine e della reputazione aziendale comporta che i dipendenti Zambon usino i social media correttamente, sia sul lavoro, sia nella vita privata. Questo requisito si applica a tutti i digital media che possono essere utilizzati in modo interattivo, quali i siti di social network (ad es., Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram), blog, e siti di condivisione di foto/video (ad es. YouTube, siti wiki e forum). Il dipendente Zambon che pubblica contenuti online o compie un'azione, (ad es. condivisioni, mi piace, opinioni), sui social media, anche a titolo privato e al di fuori dell'orario di lavoro, deve ricordarsi che tale attività potrebbe essere attribuita al Gruppo e influire negativamente sull'immagine e la reputazione di Zambon. Opinioni personali, commenti o contenuti controversi, anche se condivisi a titolo privato, potrebbero essere associati alla nostra realtà professionale. Per tutelare la reputazione di Zambon, i dipendenti devono evitare di esprimere giudizi che possano essere interpretati come posizioni ufficiali dell'azienda o che possano risultare offensivi, discriminatori o lesivi nei confronti di terzi. Il buon senso e la discrezione sono fondamentali per mantenere un ambiente online positivo e professionale.

La pubblicazione di foto degli ambienti di lavoro o ricreativi dell'azienda, con o senza persone, deve sempre rispettare la privacy, la decenza e la circostanza che si tratta di luoghi dove si svolge un'attività professionale o comunque ricreativa ma collegata alla propria appartenenza all'azienda.

L'utilizzo della App di messaggistica istantanea aziendali (Teams) è consentito nel rispetto delle procedure interne. Ulteriori App (Whatsapp, Telegram, WeChat) non dovrebbero essere utilizzate per finalità di business, salvo ove sia regolamentato dalle procedure e consentito. Ad ogni modo non devono essere utilizzate App di messaggistica che consentano la cancellazione automatica dei messaggi (Snapchat). Zambon si è dotata di un'apposita Policy per la regolamentazione dell'uso dei Social Media.

## 8.9 PROTEZIONE DELLE INFORMAZIONI RISERVATE

**Zambon gestisce le informazioni riservate in modo da garantirne la costante protezione. Questo impegno si applica in egual modo alle informazioni riguardanti il Gruppo, i nostri dipendenti, i nostri partner, le aziende con cui collaboriamo e i nostri pazienti.**

Alcuni esempi di *informazioni riservate* sono:

- l'attività e la situazione finanziaria della Società;
- piani strategici/commerciali;
- informazioni sui prezzi;
- piani di marketing e strategie di sviluppo aziendale;
- dati clinici, dati tecnici e di ricerca, invenzioni e innovazioni;
- informazioni riservate affidateci dai partner commerciali.

Le informazioni acquisite in ragione del rapporto di collaborazione con le Società sono riservate e non potranno essere comunicate in alcun modo a terzi, ivi compresi i familiari, salvo che si tratti di informazioni di pubblico dominio e/o anonime.

Coloro che hanno accesso a dati relativi a una o più Società debbono trattarli in base alle istruzioni e alle procedure fissate dalla stessa. Salvo che non si tratti di dipendenti autorizzati, è fatto divieto di registrare e divulgare i dati personali di altri dipendenti o di terzi.

L'uso inappropriato o la divulgazione non autorizzata di tali informazioni riservate sono severamente vietati in quanto capaci di danneggiare il Gruppo e la sua reputazione, i partner commerciali, i fornitori e i clienti, ed esporre la Società a potenziali questioni legali ed a risponderne in sede giudiziaria.

### 9.1 QUALITÀ E SICUREZZA DI PRODOTTI E SERVIZI EROGATI

**I nostri prodotti sono rivolti alla cura delle persone. La qualità e la sicurezza sono una condizione preliminare per operare nel settore della sanità pubblica e un valore fondamentale e irrinunciabile per il successo del Gruppo.**

Zambon è costantemente impegnata nel raggiungere, rispettare e andare oltre ai più elevati standard qualitativi, attuando le misure necessarie richieste dalla legge dei Paesi in cui opera e impegnandosi ad adottare misure a supporto dello sviluppo scientifico e tecnologico.

### 9.2 RICERCA E SVILUPPO

**Zambon si impegna al massimo sforzo nel settore della ricerca al fine di promuovere il progresso scientifico e sviluppare soluzioni medico-scientifiche e terapeutiche con l'obiettivo di migliorare la qualità di vita e il benessere dei pazienti.**

In particolare, Zambon si impegna a:

- garantire ai pazienti la messa in commercio di farmaci e prodotti medicali altamente specializzati che costituiscono il frutto di studi clinici condotti nel rispetto dei più alti principi etici e delle linee guida nazionali e internazionali;
- mettere in commercio farmaci esclusivamente funzionali alla tutela dell'integrità fisica e della salute dei pazienti;
- valutare i farmaci con particolare attenzione ai profili di sicurezza.

## 9.3 I NOSTRI CLIENTI

**Tutti i destinatari sono tenuti a operare in modo da soddisfare le aspettative del Cliente, anche attraverso la continua ricerca di prodotti, servizi e soluzioni sempre più innovative e avanzate.**

Nell'avviare relazioni commerciali con nuovi Clienti e nella gestione di quelle già in essere, i Destinatari devono evitare di intrattenere rapporti con soggetti implicati in attività illecite o, comunque, privi dei necessari requisiti di eticità e affidabilità commerciale. A titolo esemplificativo prima di stipulare un accordo con un partner commerciale (es. un distributore) sono utilizzati questionari due diligence per verificarne i requisiti.

Sulla base delle informazioni disponibili per le normative vigenti, si dovrà evitare di:

- intrattenere rapporti con soggetti implicati in attività illecite, in particolare connesse al traffico d'armi e di sostanze stupefacenti, al riciclaggio e al terrorismo, alla corruzione e, comunque, con soggetti privi dei necessari requisiti di serietà e affidabilità morale e commerciale;
- mantenere rapporti finanziari e commerciali con soggetti che, anche in modo indiretto, ostacolano lo sviluppo umano e contribuiscano a violare i diritti fondamentali della persona (ad es. sfruttando il lavoro minorile o favorendo il turismo sessuale).

## 9.4. IL RISPETTO DEI PAZIENTI

**Zambon ha tra i suoi obiettivi primari la più efficace risposta all'esigenza di salute del paziente. Il Gruppo investe in ricerca, sviluppo, produzione e commercializzazione di farmaci con l'obiettivo di migliorare la qualità di vita e il benessere dei pazienti, inteso come lo stato di salute e la capacità di condurre un'esistenza quanto più possibile indipendente e vicina alle aspettative di ciascuno.**

Tutte le attività svolte dal Gruppo si attengono ai criteri etici del rispetto dell'autonomia del soggetto, sia esso un volontario sano oppure un paziente, e dell'offerta ai pazienti della ragionevole aspettativa di trarre beneficio dalla sperimentazione con il massimo controllo del rischio.

Il Gruppo si impegna a fornire un'informazione completa, veritiera e accurata sui propri prodotti e a non indurre, in alcun modo, i medici e gli operatori sanitari a disattendere i loro obblighi fiduciari verso i pazienti.

In altri termini, il Gruppo non dovrà mai offrire un vantaggio o un beneficio a coloro che ricoprono funzioni di prescrizione, registrazione e regolamentazione del settore sanitario affinché essi prendano decisioni in conflitto di interessi, anche solo potenziale, rispetto al loro dovere di servire i pazienti.

Tutte le interazioni tra le società del Gruppo e i pazienti sono improntate ai principi del Codice e al rispetto delle leggi e dei regolamenti in materia, incluse le differenti legislazioni a tutela della Privacy.

Zambon garantisce che ogni sito internet diretto al pubblico e agli operatori specializzati da questa predisposto o sponsorizzato, siano essi italiani e non, risponda ai requisiti previsti dai Regolamenti e dalle Leggi vigenti in materia nonché indichi in modo chiaro lo sponsor, la fonte di tutte le informazioni riportate sul sito stesso, i destinatari di tali informazioni e gli obiettivi del sito. In ogni caso, l'accessibilità alle sezioni riportanti informazioni di tipo promozionale sui prodotti aziendali, ove richiesto, è riservata esclusivamente alla classe medica e ai farmacisti.

### 9.4.1 ASSOCIAZIONI DI PAZIENTI

**Nel caso in cui Zambon supporti l'operato delle Associazioni dei Pazienti o si avvalga del supporto di Pazienti Esperti, indirizzerà il proprio agire secondo precisi criteri.**

In particolare:

- dovrà essere preventivamente sottoscritto uno specifico accordo finalizzato a regolamentare l'ammontare del finanziamento e la finalità per cui viene erogato;
- l'utilizzo pubblico da parte di un'azienda farmaceutica del logo o di materiale di proprietà di un'Associazione dei pazienti dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Associazione stessa;
- qualsiasi forma di sponsorizzazione nei confronti delle Associazioni dei pazienti dovrà essere trasparente e priva di finalità promozionali;
- Zambon non pretenderà di essere l'unico soggetto finanziatore di un'Associazione dei pazienti, ma sponsor unico di singoli progetti;
- Zambon darà adeguata evidenza ai rapporti intrattenuti con le Associazioni di Pazienti e/o con Pazienti Esperti;
- i rapporti con le Associazioni di Pazienti e/o con Pazienti Esperti saranno intrattenuti in maniera formale, senza alcun vantaggio di tipo commerciale e nel pieno rispetto della normativa vigente, nonché dei codici di autoregolamentazione.

## 9.4.2 OPERATORI SANITARI E ORGANIZZAZIONI SANITARIE

**Zambon, nell'interazione con gli Operatori Sanitari e le Organizzazioni Sanitarie, si impegna a operare secondo integrità, trasparenza e alti standard etici, nonché nel rispetto di quanto previsto dai Codici deontologici delle associazioni di categoria.**

Gli Operatori Sanitari<sup>1</sup> e le Organizzazioni Sanitarie<sup>2</sup> forniscono a Zambon conoscenze specifiche e indipendenti acquisite attraverso la loro esperienza professionale, che offrono un importante contributo per il miglioramento qualitativo della cura del paziente.

Le interazioni con gli Operatori e le Organizzazioni Sanitarie devono rispondere ai seguenti principi fondamentali:

- non è possibile offrire o fornire a Operatori Sanitari e Organizzazioni Sanitarie nessun tipo di incentivo o ricompensa per la prescrizione, l'erogazione, la fornitura, l'acquisto, la somministrazione, la raccomandazione o l'uso di un prodotto Zambon, o per permettere a Zambon di ottenere qualunque altro vantaggio illecito;
- l'attività promozionale dei prodotti Zambon deve essere sempre veritiera, corretta e non fuorviante, basata su dati scientifici e coerente con l'ambito di tutte le autorizzazioni alla commercializzazione. La presentazione del materiale di informazione scientifica non deve costituire un'indebita pressione per favorire la prescrizione o la dispensazione dei prodotti Zambon;
- Le attività promozionali non devono mai essere occulte. I materiali promozionali Zambon devono indicare chiaramente che sono stati creati o distribuiti da Zambon. Le attività che mirano a raccogliere informazioni scientifiche o generare dati (quali i comitati consultivi, gli studi clinici e le ricerche di mercato) non possono avere come loro scopo la promozione dei prodotti di Società del Gruppo;
- la partecipazione a procedure di gara indette da Organizzazioni sanitarie deve avvenire nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e buona fede e in conformità alle disposizioni normative vigenti;
- è fatto divieto di praticare a Organizzazioni Sanitarie – o a soggetti a esse collegati – sconti abnormi o non dovuti o comunque contrari alla normale pratica commerciale e alle disposizioni interne delle Società del Gruppo;
- Zambon si astiene dall'attivare rapporti di consulenza con soggetti che possano essere in posizione di conflitto di interesse per il loro ruolo nella Pubblica Amministrazione.
- Nella sponsorizzazione e organizzazione di eventi congressuali Zambon si attiene a tutte le disposizioni normative vigenti in materia e ai Codici delle Associazioni di

categoria. La sponsorizzazione di eventi congressuali è subordinata alla verifica del carattere scientifico dell'evento e l'affidabilità degli organizzatori. La scelta delle località congressuali è effettuata sulla base di motivi di ordine scientifico, logico e organizzativo. La scelta dei relatori è effettuata sulla base di criteri oggettivi determinati da Zambon in relazione alla natura dell'evento; il supporto alla partecipazione di Operatori Sanitari a eventi congressuali è possibile qualora gli argomenti affrontati all'incontro o all'evento siano direttamente legati all'ambito della pratica dell'Operatore Sanitario e lo scopo principale della sponsorizzazione sia l'ampliamento della conoscenza medica o scientifica.

Zambon si impegna a garantire la trasparenza dei trasferimenti di valore tra le industrie farmaceutiche, gli operatori sanitari e le organizzazioni sanitarie in coerenza con la normativa vigente nel Paese in cui opera il Gruppo nonché con le disposizioni – anche di autoregolamentazione – locali e/o comprese nei relativi Codici deontologici di categoria (ad esempio: EFPIA Code, Codice Deontologico Farmindustria, altro).

<sup>1</sup> Per Operatore Sanitario si intende ogni persona fisica che eserciti la propria attività nel settore medico, odontoiatrico, della farmacia pubblica, privata o ospedaliera, gli infermieri, i Direttori Generali e Sanitari delle Organizzazioni Sanitarie, il personale tecnico e amministrativo delle strutture sanitarie pubbliche e private e ogni altro soggetto che nell'ambito della propria attività professionale possa prescrivere, dispensare, acquistare o somministrare una specialità medicinale. Sono esclusi invece i distributori intermedi di farmaci.

<sup>2</sup> Per Organizzazione Sanitaria si intende ogni persona giuridica:  
a) che sia un'Associazione o un'Organizzazione medica, scientifica, sanitaria o di ricerca (indipendentemente dalla sua forma legale) così come Ospedali, Cliniche, Fondazioni, Università, Scuole di formazione e specializzazione (eccetto le Associazioni dei pazienti);  
b) oppure, attraverso le quali un medico presti i propri servizi.

### 9.4.3 GESTIONE DI DONI E PRESTAZIONI GRATUITE OFFERTE A E DA PRIVATI

**L'offerta di doni o prestazioni a titolo gratuito, da parte dei Destinatari, a soggetti privati è ammessa solo ed esclusivamente ove non vietata da leggi e regolamenti e nei limiti in cui non ecceda le normali manifestazioni di cortesia consentite dalla prassi commerciale del Paese in cui il Destinatario opera o, se più stringente, del Paese di origine.**

Coerentemente a tale principio, non è consentito richiedere o accettare direttamente o indirettamente o per interposta persona, denaro o doni o prestazioni di favore a qualunque titolo, offerti da terzi, salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore come definito dalle normative locali o dalle procedure aziendali; ove ciò costituisca o possa costituire potenzialmente la contropartita di una prestazione in qualche modo connessa al rapporto di lavoro con Società.

### 9.4.4 GESTIONE DI DONAZIONI ED EROGAZIONI LIBERALI

**Zambon contempla unicamente iniziative benefiche che rispondono a necessità socioeconomiche dei beneficiari, in linea coi principi di responsabilità etica, ambientale e sociale e con gli indirizzi assunti dagli organi di governo delle Società del gruppo.**

La valutazione dei beneficiari di iniziative benefiche prevede il coinvolgimento di più soggetti e avviene sulla base di criteri di merito dell'iniziativa e del beneficiario. Tutte le sponsorizzazioni e donazioni devono essere erogate in favore di beneficiari in possesso dei requisiti di onorabilità ed in assenza di potenziali conflitti di interesse. Tutti gli interventi liberali, in denaro o in natura, non devono essere sollecitati o comunque configurarsi, anche solo in via residuale, quale mezzo di politica commerciale o promozionale.

## 9.5 I NOSTRI FORNITORI

**Zambon intende istituire e mantenere rapporti commerciali esclusivamente con fornitori che offrano le massime garanzie in termini di correttezza ed eticità.**

**Zambon, inoltre, ha rapporti di collaborazione con enti scientifici, università, enti ospedalieri e professionisti. In tali relazioni, gli unici criteri di scelta sono legati alla reputazione, qualità, competenza scientifica e rispetto delle normative, incluse quelle sulla tutela dell'ambiente.**

In linea con tale principio, le Società impegnano contrattualmente i propri fornitori al rispetto delle leggi, oltre che a prendere conoscenza e ad aderire ai principi sanciti dal presente Codice e dal Codice di Condotta delle Terze Parti di Zambon. Le Società non avviano forme di collaborazione con chi non accetti tali condizioni e provvedono a riservarsi contrattualmente la facoltà di adottare ogni idonea misura (compresa la risoluzione del contratto) nel caso in cui il fornitore violi le norme sancite dalla Legge, dal Codice Etico del Gruppo e dal Codice di Condotta delle Terze Parti.

Nel rispetto di tali principi, il Gruppo impone la massima trasparenza nelle transazioni commerciali e predispone adeguati presidi di controllo nel contrastare qualsiasi forma di riciclaggio e ricettazione. Verifiche preventive su potenziali fornitori, distributori e partner commerciali sono volte a determinarne la rispettabilità nonché la legittimità della loro attività.

I dipendenti Zambon addetti al processo di acquisto devono mantenersi liberi da obblighi personali verso i fornitori, evitando situazioni che possano generare conflitti di interesse anche solo potenziali.

### 9.5.1 SELEZIONE

La scelta dei fornitori e l'acquisto di beni e servizi sono effettuati dalle funzioni aziendali competenti nel rispetto dei principi di imparzialità e indipendenza e sulla base di oggettivi requisiti di serietà, qualità, efficienza ed economicità.

Per particolari tipologie di beni/servizi, oltre ai normali criteri di selezione, occorre considerare anche:

- la disponibilità, dichiarata e documentata, di mezzi, anche finanziari, strutture organizzative, capacità e risorse progettuali, *know-how*, ecc.;
- l'esistenza concreta di adeguati sistemi di qualità aziendali, richiedendo ad esempio ai fornitori dichiarazioni di conformità rispetto ai criteri di qualità.

### 9.5.2 FAIR TREATMENT

Zambon imposta le relazioni con i propri fornitori assumendo come obiettivo non solo la competitività delle loro prestazioni, ma la concessione delle pari opportunità, la correttezza, l'imparzialità e l'equità.

Il Gruppo stabilisce rapporti con coloro che forniscono il miglior valore complessivo e che condividono il medesimo impegno per qualità, prezzo, consegna, servizio, diversità, reputazione e pratiche commerciali etiche.

### 9.5.3 DUE DILIGENCE

I fornitori devono operare nel rispetto degli stessi principi etici seguiti dal Gruppo, per questo, oltre alla valutazione della solidità finanziaria e alle capacità di gestione dei progetti sulla base degli obiettivi stabiliti, i partner commerciali vengono sottoposti ad adeguato processo di due diligence anche in merito al profilo reputazionale, di compliance e di assenza di conflitti di interesse.

I fornitori si impegnano a stabilire rapporti corretti con i propri dipendenti, in linea con le normative di riferimento locali e internazionali.

Allo stesso modo viene esclusa la presenza dei fornitori dalle liste di riferimento per il contrasto al terrorismo, sottoposti a sanzioni secondo le normative internazionali di riferimento o che abbiano sede in paesi compresi in *black list*.

Oltre alla sussistenza dei requisiti minimi precedente all'instaurazione della relazione contrattuale, Zambon specifica il proprio diritto a svolgere attività di monitoraggio periodica, nel corso del rapporto contrattuale e si riserva il diritto di recedere dal contratto in caso di violazione del contenuto del presente Codice.

### 9.5.4 PAGAMENTI

Ogni Società del Gruppo si impegna affinché le attività o servizi prestati e ricevuti non vengano utilizzati per agevolare reati finanziari e/o il finanziamento di attività illecite. Pertanto, Zambon pone particolare attenzione ai rapporti che comportino ricezione o trasferimento di somme di denaro o altre utilità accertando sempre che le transazioni finanziarie:

- siano proporzionate al bene / servizio offerto o ricevuto;
- trovino adeguata giustificazione nei rapporti contrattuali;
- abbiano la garanzia di tracciabilità;
- se dubbie, siano sottoposte ad adeguata valutazione preventiva e approvazione da parte della Funzione Finance;
- registrate, conservate e, in caso di necessità, verificabili.

È fatto obbligo, per tutti i dipendenti del Gruppo e partner esterni, di denunciare eventuali comportamenti illegittimi messi in atto per favorire transazioni illecite.

È responsabilità di ciascun Destinatario denunciare controparti, richieste, transazioni e/o pagamenti sospetti.

Il mancato rispetto della legge o del presente Codice consente a Zambon di emanare sanzioni disciplinari per le proprie risorse e/o interrompere il rapporto contrattuale con i partner esterni, fatta comunque salva la denuncia alle autorità competenti.

### 9.6 MEDIA

**Zambon si impegna a mantenere un dialogo continuativo con i media (TV, stampa, internet, ecc.) per informare il mercato e i propri stakeholder in merito all'attività aziendale, fornendo una rappresentazione veritiera e corretta dei fatti. I rapporti con i media sono regolati dalla funzione aziendale appositamente designata.**

I Collaboratori, gli Amministratori e gli Azionisti, a meno che non siano autorizzati, devono astenersi dal rilasciare a rappresentanti della stampa o di altri mezzi di comunicazione – e a qualsiasi terzo – dichiarazioni o interviste e, in ogni caso, lasciar trapelare notizie di carattere riservato e/o sensibile riguardanti l'azienda.

## 9.7 PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

**Possono intrattenere rapporti con la Pubblica Amministrazione, in nome e per conto del Gruppo, solo le funzioni e le risorse specificamente incaricate.**

Nella gestione di tali attività, i Destinatari hanno l'obbligo di evitare qualsiasi azione in grado di ledere l'autonomia dei rappresentanti della Pubblica Amministrazione e/o la loro imparzialità di giudizio.

Si impegnano, inoltre, a fornire alla Pubblica Amministrazione e alle Autorità preposte la più ampia collaborazione in occasione di attività ispettive, fornendo prontamente informazioni chiare e veritiere.

Coerentemente a tale principio, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, è vietato:

- promettere, offrire o in alcun modo versare o fornire, a persone fisiche che rivestano il ruolo di pubblici funzionari o incaricati di pubblico servizio somme, beni in natura o altri benefici che esulino dai normali rapporti di cortesia, anche a seguito di illecite pressioni per promuovere o favorire gli interessi delle Società;
- tenere e intraprendere tali comportamenti e azioni nei confronti di coniugi, parenti o affini delle persone su descritte;
- tenere comportamenti comunque intesi a influenzare impropriamente le decisioni dei funzionari che trattano o prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione.

Nei casi in cui la Società abbia ottenuto finanziamenti da soggetti pubblici, è obbligatorio destinare i fondi per le esatte finalità per cui gli stessi sono stati richiesti.

Le Società del Gruppo e i destinatari del Codice, che operano in Italia, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione devono improntare i propri comportamenti in accordo con quanto previsto, nei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione (ex L. 190/2012) nonché nei Codici di Comportamento (ex DPR 62/2013) della Pubblica Amministrazione.

Per le Società e i destinatari esteri, si dovrà fare riferimento – ove esistente – alla corrispondente normativa locale in materia di prevenzione della corruzione.

## 9.8 PARTITI POLITICI E ASSOCIAZIONI

**Zambon non finanzia partiti, i loro rappresentanti e candidati e si astiene da qualsiasi pressione impropria (diretta o indiretta) nei confronti di esponenti politici; può aderire a richieste di contributi, provenienti da Enti e Associazioni senza fini di lucro e con regolari statuti e atti costitutivi, che siano di elevato valore culturale o benefico e che coinvolgano un notevole numero di cittadini.**

Le attività di sponsorizzazione possono riguardare i temi del sociale, dell'ambiente, dello sport, dello spettacolo e dell'arte e sono destinate solo a eventi che offrano garanzia di qualità. Possono essere valutate e accolte anche richieste di contributi da parte di Enti o di Associazioni scientifiche ed effettuare attività di sponsorizzazione per manifestazioni di elevata qualità e valore scientifico, in particolare sul trattamento di patologie in aree in cui ha Zambon una *expertise* specifica, e nella divulgazione di tematiche relative alla Salute attraverso la Fondazione Zoé. Ciò purché:

- le finalità siano riconducibili alla missione di Zambon e non rappresentino un termine di scambio collegabile con la promozione dei propri prodotti;
- la destinazione delle risorse sia chiara e documentabile;
- esista un'autorizzazione espressa da parte delle funzioni preposte alla gestione di tali rapporti nell'ambito dell'impresa.

In ogni caso, nella scelta delle proposte a cui aderire, Zambon è attenta a prevenire e a evitare ogni possibile conflitto di interessi di ordine personale o aziendale, ad esempio in caso di sponsorizzazioni di eventi con affissione del logo aziendale.

## SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO

**Zambon gestisce le proprie attività perseguendo l'eccellenza nel campo della tutela della salute della sicurezza del proprio personale e dei terzi, ponendosi come obiettivo il miglioramento continuo delle proprie prestazioni in materia.**

Pertanto, il Gruppo:

- si impegna a rispettare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza;
- promuove la partecipazione dei dipendenti al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di se stessi, dei colleghi e dei terzi.

Zambon adotta sistemi di gestione ambientale, della sicurezza e della qualità redatti in conformità alla normativa vigente.

Le Società del Gruppo si impegnano a garantire un ambiente lavorativo conforme alle norme in vigore in materia di sicurezza e salute, mediante il monitoraggio, la gestione e la prevenzione dei rischi connessi allo svolgimento dell'attività professionale a partire dai siti produttivi alle aree ricreative.

Ogni attività delle Società e dei singoli Destinatari, sia ai livelli apicali che a livelli operativi, dovrà essere orientata al rispetto di questi principi. I lavoratori sono inoltre tenuti a utilizzare correttamente le macchine e gli impianti, l'attrezzatura di protezione individuale, nonché i dispositivi di sicurezza.

## 11.1 REGISTRAZIONI CONTABILI

**Il Gruppo Zambon fornisce nel bilancio e negli altri documenti contabili e fiscali richiesti dalle normative vigenti nei Paesi in cui opera una rappresentazione fedele e corretta della realtà aziendale. Le scritture contabili sono tenute secondo i principi di trasparenza, veridicità, completezza, chiarezza, rilevanza, competenza, accuratezza e conformità alle norme. A sostegno di ogni operazione deve conservarsi adeguata documentazione, che consenta un'agevole registrazione contabile, la ricostruzione dell'operazione e l'individuazione di eventuali responsabilità.**

Zambon, in linea con le *leading practices* di riferimento, sta implementato un sistema di controllo interno sull'informativa finanziaria – *Internal Control over Financial Reporting* (“*ICFR*”) – finalizzato a garantire affidabilità e accuratezza in merito all'informativa finanziaria.

I revisori, sia interni che esterni, devono avere libero accesso a dati, documenti e informazioni necessarie per lo svolgimento delle loro attività. È fatto espresso divieto di impedire od ostacolare lo svolgimento delle attività di controllo o di revisione legalmente attribuite ai soci, ad altri organi sociali o alla società di revisione.

## 11.2 RAPPORTI CON GLI ORGANI DI CONTROLLO

**Le Società improntano i propri rapporti con gli Organi di Controllo alla massima diligenza, professionalità, trasparenza, collaborazione, disponibilità e nel pieno rispetto del loro ruolo istituzionale, dando puntuale e sollecita esecuzione alle prescrizioni e agli eventuali adempimenti richiesti.**

I dati e i documenti sono resi disponibili in modo preciso e in un linguaggio chiaro, oggettivo ed esaustivo in modo da fornire informazioni accurate, complete, fedeli e veritiere evitando e comunque segnalando, nella forma e nei modi idonei, situazioni di conflitto di interesse.

## 11.3 RISORSE FINANZIARIE

**La gestione delle risorse finanziarie deve avvenire nel pieno rispetto del sistema delle deleghe e procure adottato dalle Società del Gruppo.**

È fatto divieto di ricevere o effettuare pagamenti in denaro, sostituire o trasferire denaro, beni o altre utilità proveniente da attività illecita, o di dubbia provenienza, ovvero compiere in relazione ad essi altre operazioni, in modo da ostacolare l'identificazione della loro origine. È fatto, altresì, divieto di impiegare in attività economiche o finanziarie i predetti beni. L'utilizzo del denaro contante è limitato nei termini previsti dalle diverse discipline vigenti in materia.

## 11.4 GESTIONE FISCALE

**L'approccio di Zambon è improntato alla massima trasparenza e collaborazione nei rapporti con le Autorità Fiscali dei diversi Paesi in cui la Società opera, alla corretta applicazione delle normative fiscali e al rispetto delle prescrizioni, degli adempimenti e delle scadenze da queste definite. Il Gruppo agisce nel rispetto del principio di legalità.**

Nell'ottica di perseguire standard etici ed economici elevati, nonché il rispetto delle norme tributarie, il Gruppo Zambon ha l'obiettivo di garantire nel tempo una coerente gestione della fiscalità al riparo da rischi che possano compromettere il valore per azionisti e stakeholder.

Zambon non mette in atto comportamenti e operazioni che si traducano in costruzioni di puro artificio non aderenti alla realtà economica, e da cui sia ragionevole attendersi il conseguimento di vantaggi fiscali indebiti.

La Strategia Fiscale di Zambon si pone i seguenti obiettivi:

- assicurare la gestione dei processi fiscali nel rispetto della normativa in materia tributaria;
- garantire la corretta e tempestiva determinazione e liquidazione delle imposte dovute per legge ed esecuzione dei connessi adempimenti;
- contenere il rischio fiscale, inteso quale rischio di incorrere nella violazione di norme tributarie o nell'abuso dei principi e delle finalità dell'ordinamento tributario;
- diffondere la consapevolezza, all'interno dell'organizzazione aziendale, dei valori che sono posti alla base della gestione della fiscalità;
- realizzare forme di relazione rafforzata con le competenti autorità fiscali, operando con trasparenza e correttezza.

Su tali presupposti, Zambon ha implementato un sistema di controllo interno del rischio fiscale – *Tax Control Framework* – idoneo a dare attuazione alle indicazioni contenute nella Strategia Fiscale e ad assicurare il controllo del rischio fiscale. Al fine di consolidare la trasparenza verso le Autorità Fiscali e con lo spirito di intraprendere un rapporto innovativo con le stesse, Zambon ha aderito al regime di adempimento collaborativo mediante l'interlocuzione costante e preventiva tra contribuente e Agenzia delle entrate su elementi di fatto, ivi inclusa l'anticipazione del controllo, finalizzata ad una comune valutazione delle situazioni suscettibili di generare rischi fiscali.

## 11.5 TRADE CONTROL

**Zambon si impegna a garantire una corretta gestione delle proprie attività di importazione, esportazione e commercializzazione dei prodotti, mantenendo alti standard di affidabilità doganale e sicurezza della propria Supply Chain, in linea con la normativa nazionale ed internazionale di riferimento.**

Il Gruppo impone trasparenza negli scambi, adempie agli obblighi doganali, attua continui adeguamenti di conformità e sicurezza sia fisici che informatici e offre un sistema logistico e contabile efficienti.

È inoltre costante l'impegno a non intrattenere rapporti commerciali con controparti e/o paesi, inserite negli elenchi dei soggetti sottoposti a embargo o restrizioni soggette a sanzioni commerciali.

Zambon è un operatore commerciale certificato AEO (*Authorized Economic Operator*) e in quanto tale è dotato di un sistema di gestione che consente di:

- agire nel rispetto delle normative doganali, con competenze e qualifiche professionali;
- assicurare la sicurezza e la protezione delle merci;
- tracciare le merci;
- condurre correttamente le proprie transazioni finanziarie e garantire solidità.

## 12

## ORGANISMO DI VIGILANZA

**Zambon ha provveduto alla istituzione di Organismi di Controllo, anche in conformità al Decreto Legislativo 231/2001 in materia di “Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche”.**

Il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del presente Codice è nella responsabilità di ciascun Destinatario dello stesso. Il principale compito è poi affidato al Consiglio di Amministrazione e all'Organismo di Vigilanza, dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo.

Fermo restando il rispetto di ogni tutela prevista dalle normative o dai contratti collettivi vigenti e fatti salvi gli obblighi di legge, l'Organismo di Vigilanza è legittimato a ricevere richieste di chiarimenti, nonché notizie di potenziali o attuali violazioni del presente Codice.

I canali di segnalazione all'Organismo di Vigilanza sono riportati nei vari Modelli Organizzativi delle Società.

## SPEAK UP E POLITICA DI NON RITORSIONE

**Zambon favorisce il reporting e lo “speak up” dei propri dipendenti e collaboratori e proibisce severamente qualsiasi comportamento ritorsivo, discriminatorio o penalizzante nei confronti di chiunque, in buona fede, segnali una violazione del presente Codice o denunci una condotta potenzialmente illecita, indipendentemente dal canale di segnalazione prescelto, garantendone la riservatezza e la protezione.**

L'effettuazione di una segnalazione non può costituire in nessun caso motivo di minacce, molestie, discriminazione, demansionamento, diniego di riconoscimento di eventuali benefit, sospensione, cessazione del rapporto di lavoro.

Al realizzarsi di qualsivoglia comportamento ritorsivo nei confronti di un Destinatario che ha effettuato una segnalazione, verranno presi gli opportuni provvedimenti anche laddove dovesse emergere che la segnalazione effettuata in origine era errata.

Allo scopo di garantire l'effettività del presente documento, sono stati predisposti adeguati canali di informazione per consentire a ciascun Destinatario di riferire liberamente, direttamente e in maniera assolutamente riservata, qualunque informazione o richiesta di chiarimento.

È obbligo di ciascun Destinatario del Codice segnalare, senza ritardo, ogni comportamento non conforme ai principi del presente documento posto in essere da ogni Destinatario. Le segnalazioni dovranno essere adeguatamente circostanziate.

Zambon assicura la riservatezza circa l'identità del segnalante, garantisce il segnalante da ritorsioni, illeciti condizionamenti, disagi e da ogni forma di discriminazione.

In accordo con la *Global Whistleblowing Policy* e i vari adattamenti locali da parte delle Affiliate, tutte le comunicazioni possono essere inviate, attraverso la piattaforma *whistleblowing* aziendale accessibile 24 ore al giorno, tutti i giorni, al seguente indirizzo:

**<https://zambongroup.integrityline.com>**

Tutte le segnalazioni pervenute sono gestite in assoluta confidenzialità e a tutela del segnalante. La Società garantisce il segnalante da qualsiasi forma di ritorsione e discriminazione per effetto della segnalazione.

**La violazione del Codice Etico costituisce violazione disciplinare o contrattuale a seconda che sia commessa – o anche solo tentata – da un dipendente o da una terza parte.**

Zambon non tollererà alcuna violazione (o tentativo di violazione) del Codice Etico e non intende – in alcun modo – trarre un potenziale interesse o vantaggio dalla violazione stessa.

Zambon, attraverso gli organi e le funzioni preposte, provvederà a applicare, con coerenza, imparzialità e uniformità, le sanzioni proporzionate alle violazioni del Codice.

Nessun comportamento illecito o comunque in violazione di disposizioni del presente documento o anche solo illegittimo o scorretto potrà essere giustificato.

Pertanto, ogni atto contrario alle disposizioni del Codice compiuto da un dipendente comporterà l'avvio di una procedura disciplinare; gli altri Destinatari saranno sanzionati secondo quanto previsto nelle relative clausole contrattuali, ivi compresa la risoluzione del rapporto e il risarcimento del danno.

